

# 四川护理职业学院

---

川护职院教发〔2022〕18号

## 关于印发《四川护理职业学院 办理学籍异动的程序及相关规定》的通知

学院各部门：

高校学籍管理工作是高校教务管理工作中的重要组成部分，学籍工作的好坏将直接影响学校的教学秩序、教学质量和校风、学风建设，是体现学校管理水平的一项重要指标，对提高学校办学水平和人才培养质量有着重要的意义。为进一步规范学生学籍异动的办理程序，根据《四川护理职业学院学分制学籍管理规定》（川护职院发〔2020〕15号）文件精神，结合学院实际，特制定《四川护理职业学院办理学籍异动的程序及相关规定》，现印发予你们，请遵照执行。

四川护理职业学院教务处

2022年5月20日

教务处

# 四川护理职业学院办理学籍异动的程序 及相关规定

高校学籍管理工作是高校教务管理工作中的重要组成部分，学籍工作的好坏将直接影响学校的教学秩序、教学质量和校风、学风建设，是体现学校管理水平的一项重要指标，对提高学校办学水平和人才培养质量有着重要的意义。为进一步规范学生学籍异动的办理程序，根据《四川护理职业学院学分制学籍管理规定》（川护职院发〔2020〕15号）文件精神，结合学院实际，特制定本规定。

## 一、学生退学的办理程序

### （一）申请退学（学生自愿退学）的办理程序

#### 1. 审批办理流程

（1）学生个人书写退学申请书，到所在系领取《四川护理职业学院学生退学申请表》（附件1）。

（2）学生持《四川护理职业学院学生退学申请表》附本人手写申请书、辅导员签字的谈话记录、本人身份证复印件、家长书写同意意见并签字的身份证复印件。在3个工作日内到有关部门办理相关手续。

（3）由学生办理完成后，将《四川护理职业学院学生退学申请表》及各类附件交至教务处学籍管理人员，学籍管理人员复核无误后由学生签字确认，教务处提交至分管院长，经分管院长同意后，由教务处出具同意退学文件并将文件送达学生、学工部及所在系。

## 2. 离校办理流程

(1) 学生凭退学文件到学工部领取《四川护理职业学院学生离校通知单》(附件2)。

(2) 学生按《四川护理职业学院学生离校通知单》要求到学院各有关部门办理离校手续(签字盖章)。

(3) 学生将办理完毕的《四川护理职业学院学生离校通知单》交学工部,学生方可离校。

若学生退学审批流程办理结束后,有充分理由需提前离校,可由辅导员代为办理离校事宜(学生需书写委托书)。按照学籍管理规定,若学生未完成申请退学审批程序、未将《四川护理职业学院学生退学申请表》及各类附件交回教务处或未办理完成离校手续就擅自离校,学生所在班级辅导员应及时上报所在系,学生所在系经核实无误上报学工部,由学工部来函报教务处,复核无误后由教务处提交院长办公会审议,审议通过后,按照学籍管理相关规定给予自动退学处理,并不予出具学习证明、肄业证书、结业证书等证明。

### (二) 自动退学/开除学籍/注销学籍的办理程序

1. 根据学籍管理规定第八章第三十条,学生在校学习期间,有以下情况之一者,令其退学,办理流程如下:

(1) 每学期开学第三周,学工部将本学期报到注册学生名单、逾期两周未报到注册的学生名单电子版以及纸质版以函件形式报教务处,复核无误后对逾期两周未报到的学生的处理意见由教务处提交院长办公会审议通过后,按照学籍管理相关规定给予自动退学处理。

(2) 学生一学期连续缺课超过两周或累计缺课超过 70 学时，一学年累计缺课超过 100 学时者；或有严重违法乱纪行为者；或学生患有不适合在校学习的疾病或因意外伤残、死亡不能坚持学习者，由学工部以函件形式报教务处（附辅导员谈话记录、所在系出具的相关事件说明复印件），复核无误后由教务处提交院长办公会审议，审议通过后，按照学籍管理相关规定给予开除学籍或注销学籍处理。

2. 无论何种原因（如休学、非征兵入伍保留入学资格、延长学习期限等），在校学习时间超过最长修业年限者；休学期满，逾期两周未办理复学手续者；因令其休学，在令其休学通知送达两周内不办理手续者；由教务处以函件形式报学工部，学工部及学生所在系核实情况并与学生充分交流告知后，情况属实者，由学工部以函件形式反馈给教务处（附辅导员谈话记录、所在系出具的相关事件说明复印件），复核无误后由教务处提交院长办公会审议，审议通过后，按照学籍管理相关规定给予自动退学或令其退学处理。学院办公室将出具退学处理文件，由教务处学籍管理人员送达学工部。

### **（三）新生放弃入学资格的办理程序**

#### **1. 办理条件**

新生报到后，若在三周内自愿放弃入学资格的，可申请放弃入学资格。若在三周后（已注册学籍）自愿退学，则应办理申请退学手续，详细程序参见“申请退学（学生自愿退学）的办理程序”。

#### **2. 审批办理流程**

(1) 学生个人书写放弃入学资格申请书，到教务处学籍管理人员处领取《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》（附件 3）。

(2) 学生持《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》附本人手写申请书、本人身份证复印件、家长书写同意意见并签字的身份证复印件。在 3 个工作日内到有关部门办理相关手续，办理完成后，将《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》及各类附件交回教务处学籍管理人员处，教务处学籍管理人员按照相关要求进行处理。

### 3. 离校办理流程

(1) 学生凭签字完成后的《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》到学工部领取《四川护理职业学院学生离校通知单》。

(2) 学生按《四川护理职业学院学生离校通知单》要求到学院各有关部门办理离校手续（签字盖章）。

(3) 学生将办理完毕的《四川护理职业学院学生离校通知单》交学工部，学生方可离校。

若学生放弃入学资格审批流程办理结束后，有充分理由需提前离校，可由辅导员代为办理离校事宜（学生需书写委托书）。按照学籍管理规定，若学生未完成放弃入学资格审批程序、未将《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》及各类附件交回教务处或未办理完成离校手续就擅自离校者，学生所在班级辅导员应及时上报所在系，学生所在系经核实无误上报学工部，由学工部来函报教务处，复核无误后教务处按照学籍管理

相关规定给予放弃入学资格处理，并不予出具公文证明，若影响学生复读高中、高考报名或就业等问题，责任由学生自负。

## **二、学生休学和复学的办理程序**

### **（一）申请休学的办理程序**

学生因病（非传染病）或其他原因不能坚持正常学习以及请假缺课（包括理论教学、实习和生产劳动时间）一学期累计超过六周，跟原班学习确有困难者，可准予休学或令其休学，并发给休学证明。休学一般以一学年为期限，累计最多不超过两学年，逾期则应办理退学手续。逾期两周未办理退学手续者，可视为自动退学。学生在休学期间保留学籍，可不办理户口迁移手续。休学学生不享受在校待遇，学生离校期间学院对其在外的活动不承担管理和法律责任。办理休学程序如下：

#### **1. 审批办理流程**

##### **（1）初次申请休学**

①学生个人书写休学申请书，到所在系领取《四川护理职业学院学生休学申请表》（附件4）

②学生持《四川护理职业学院学生休学申请表》附本人手写申请书、本人身份证复印件、家长书写同意意见并签字的身份证复印件，因病（非传染病）休学学生另需附二级甲等及以上级别医院出具的诊断证明，在3个工作日内到有关部门办理休学手续。

③由学生办理完成后，将《四川护理职业学院学生休学申请表》及各类附件交至教务处学籍管理人员处，学籍管理人员复核无误后由学生签字确认，教务处按照学籍管理规定处理学

籍异动，并出具同意学生休学文件，由教务处学籍管理人员送达学工部和学生所在系。

## （2）一年休学期满续申请

若学生一年休学期满无法返校，则需再次提交休学申请，申请流程同初次申请休学审批流程；续申请休学学生不需要再次办理离校手续。

## 2. 离校办理流程

（1）学生凭签字完成的《四川护理职业学院学生休学申请表》到学工部领取《四川护理职业学院学生离校通知单》（附件2）。

（2）学生按《四川护理职业学院学生离校通知单》要求到学院各有关部门办理离校手续（签字盖章）。

（3）学生将盖章完毕的《四川护理职业学院学生离校通知单》交学工部，学生方可离校。

（4）学生休学文件由所在系交给学生本人。

若学生休学审批流程办理结束后，有充分理由需提前离校，可由辅导员代为办理离校事宜（学生需书写委托书）。

## 3. 因患结核病等其他传染病申请休学

因患结核病等其他传染病申请休学的学生，需到该传染病定点医疗机构处开具体学诊断证明，其他办理程序同以上休学审批、离校程序。

## （二）办理复学程序

学生休学期满，按照学籍管理规定，符合复学相关规定的，应在休学期满时一周内持有关证明材料，因伤、病（非结核病

等其他传染病）休学的学生申请复学时必须由二级甲等及其以上级别医院复查合格方可办理复学。复学的学生原则上编入原专业的下一年级学习。办理复学程序如下：

### **1. 复学审批及报到办理流程**

（1）学生个人书写复学申请书，本人持身份证原件到学生所在系领取《四川护理职业学院学生复学申请表》（附件 5）。

（2）学生持《四川护理职业学院学生复学申请表》附本人手写申请书、本人身份证复印件、家长书写同意意见并签字的身份证复印件，因病（非传染病）休学申请复学时，另需附二甲及以上级别医院出具的复学诊断证明。2 个工作日内将《四川护理职业学院学生复学申请表》及各类附件交教务处学籍管理人员处，教务处复核无误后，出具《四川护理职业学院复学学生报到通知单》（附件 6）给学生，学生持《四川护理职业学院复学学生报到通知单》依次到所在系、班级辅导员处报到。

（3）教务处出具同意学生复学文件，并送达学工部及所在系。

（4）学生所在系教学科研科对照新转入专业的人才培养方案课程设置与教学进程及学分构成表认真核对，清理出未修的科目告知复学学生，复学学生在重修考试报名时报名补修相应科目。

### **2. 征兵入伍的学生办理复学**

征兵入伍的学生学籍/入学资格可保留至退伍后两年，办理复学时，本人持身份证原件、退出现役证书原件、家长书写同意意见并签字的身份证复印件，按照复学办理程序完成相关手



续的办理。

### **3. 因患结核病等其他传染病申请休学**

因患结核病等其他传染病申请休学后，经治疗达到复学条件者，需到学校所在管辖的传染病定点医疗机构处（如成都市公共卫生临床医疗中心）开具复学证明，并根据成都市结核病控制项目办公室《关于进一步明确学生肺结核患者休学复学管理的通知》（〔2018〕8号）文件精神，注明后续治疗管理的措施和要求。其他办理程序同以上复学审批、报到程序。

## **三、学生转专业的办理程序**

根据《四川护理职业学院全日制普通专科学子转专业管理办法（试行）》（川护职院发〔2020〕12号）文件精神，学生转专业工作，学院统一安排在第一学年第一学期期末启动，学生在校期间只能有一次专业调整。符合申请转专业的学生办理程序如下：

### **1. 审批办理流程**

（1）学生持本人书面申请书和家长同意书到所学系领取《四川护理职业学院学生转专业审批表》（附件7）。

（2）按表格要求填写完毕后，由学生所在系学籍异动负责老师到相关部门审批并签署意见。

（3）审批完成后，学生所在系学籍异动负责老师将学生书面申请书、家长同意书、学生第一学期成绩单（含绩点）与《四川护理职业学院学生转专业审批表》一并交至教务处学籍管理人员。

（4）教务处审核无误后，若符合转专业条件的申请学生人

数超过该专业可接收人数比例时,教务处通知拟转入系组织学生进行转专业考试,将符合转专业学生名单及相关资料提交院长办公会审议,审议通过并公示期满无异议,由教务处发文公布转专业学生名单,教务处学籍管理人员将文件送达学工部,学工部通知转专业学生本人。

(5) 转专业学生本人到学工部领取《四川护理职业学院转专业学生报到通知单》(附件8)。

## **2. 转专业后报到办理流程**

学生持《四川护理职业学院转专业学生报到通知单》依次到转入系及班级辅导员处报到。

## **四、新生办理保留入学资格的程序**

新生因征兵入伍或患病等其他原因申请保留入学资格,应办理保留入学资格手续,学生保留入学资格一般以年为单位,保留入学资格者不具有学籍。因征兵入伍申请保留入学资格者,可以保留入学资格至退伍后两年,因患病等其他原因申请保留入学资格者,可以保留入学资格一年。办理保留入学资格程序如下:

1. 因征兵入伍申请者,个人持已经由当地征兵办公室盖好章的《征兵入伍保留入学资格申请表》(一式两份)、入伍通知书、学校录取通知书、身份证复印件到教务处学籍管理人员办理。

2. 因患病(非传染病)等其他原因申请者,(因病者,需持二级甲等以上医院诊断的不宜在校学习的证明)到教务处学籍管理人员处领取《四川护理职业学院申请保留入学资格登记表》

（附件9），到相关部门签署意见后，将《四川护理职业学院申请保留入学资格登记表》及相关资料交回教务处学籍管理人员，教务处学籍管理人员按照相关要求进行处理。

## **五、在校生办理保留学籍程序**

在校生因征兵入伍需要保留学籍，应办理保留学籍手续，学生保留学籍一般以年为单位，征兵入伍学生保留至退伍后两年。办理保留学籍程序如下：

### **1. 通过学院保卫处办理征兵入伍保留学籍审批程序**

通过学院保卫处办理征兵入伍的在校生由保卫处以函件形式（附学生身份证复印件、入伍通知书复印件）报至教务处，教务处审核无误后将出具同意学生保留学籍文件，由教务处学籍管理人员送达学工部。

学生离校手续办理程序同休学学生离校手续办理程序。

### **2. 通过地方征兵办办理征兵入伍保留学籍审批程序**

通过地方征兵办办理征兵入伍的在校生，携本人身份证原件凭借征兵办出具的入伍通知书、身份证复印件，到教务处领取《四川护理职业学院申请保留学籍登记表》（附件10），到相关部门签署意见后，将《四川护理职业学院申请保留学籍登记表》及相关资料交回教务处学籍管理人员处。

经教务处审核无误后，出具同意学生保留学籍文件，由教务处学籍管理人员送达学工部。

学生离校手续办理程序同休学学生离校手续办理程序。

- 附件：
1. 《四川护理职业学院学生退学申请表》
  2. 《四川护理职业学院学生离校通知单》
  3. 《四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表》
  4. 《四川护理职业学院学生休学申请表》
  5. 《四川护理职业学院学生复学申请表》
  6. 《四川护理职业学院复学学生报到通知单》
  7. 《四川护理职业学院学生转专业审批表》
  8. 《四川护理职业学院转专业学生报到通知单》
  9. 《四川护理职业学院申请保留入学资格登记表》
  10. 《四川护理职业学院申请保留学籍登记表》
  11. 四川护理职业学院学籍异动流程图

## 附件 1

# 四川护理职业学院学生退学申请表

20 — 20 学年 第 学期

姓名		性别		学号	
所在系	专业 年级 班				
身份证号码				联系电话	
申请 退学 原因	本人因_____特此申请退学。  学生签名：_____ 年 月 日 家长签名：_____ 年 月 日				
附件					
辅导员意见					
所在系意见					
学工部意见			学工部 (档案、资助)		
规财处意见			规财处 (费用结清)	是□ 否□  签字：	
教务处意见					
分管院长意见					

申请人签字: \_\_\_\_\_ 年 月 日

备注：1. 请在申请退学之日起3个工作日内办理好相关手续，并交回教务处。

2. 待完成审核程序，教务处出具退学文件并送达学生。

3. 请凭退学文件到学工部办理离校手续并交回学工部后方可离校，未办理完成审批、离校手续，或未将表交回，擅自离校者，则视为未完成办理程序，按照学籍相关规定处理。

附件 2

四川护理职业学院学生离校通知单

( 退学/休学/征兵入伍/其他学籍异动 )

各部门：

\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_专业（大专/中专）  
\_\_\_\_\_班学生\_\_\_\_\_（学号：\_\_\_\_\_）因  
（退学/放弃入学资格/休学/保留学籍）申请离校，请相关部门  
签章。

部门	负责人签章	部门	负责人签章
① 学生所在系 （退学生证）		④ 后勤管理处 （公物确认）	
② 图情中心 （借阅图书确认）		⑤ 学工部 （调档、退宿舍）	
③ 信息中心 （退校园卡）			

年 月 日

备注：学生办理完成后，请将通知单交回学工部。

## 附件 3

# 四川护理职业学院新生放弃入学资格申请表

20 — 20 学年 第 学期

姓名		专业及 班级		性别	
考生号			身份证号		
申请 原因					
家长 意见					
辅导员 意见					
所在系 意见					
学工部 意见					
招就处 意见					
规财处 意见					
教务处 意见					
分管院领 导意见					

申请人签名: \_\_\_\_\_ 年 月 日

备注:1.请在申请放弃入学资格之日起3个工作日内办理好相关手续,并交回教务处。  
2.请凭签字完成后的申请表到学工部办理离校手续。  
3.离校通知书办理完成后交回学工部方可离校,未办理完成审批、离校手续,或未将表交回,擅自离校者,则视为未完成办理程序,按照学籍相关规定处理。

## 附件 4

# 四川护理职业学院学生休学申请表

20 — 20 学年 第 学期

姓名		性别		学号	
所在所在系		系		专业	班级
身份证号码				联系电话	
申请休学原因		本人因_____特此申请休学。 学生签名：_____ 家长签名：_____ 年 月 日			
休学年限		_____ 年 月 日 —— _____ 年 月 日			
附件					
辅导员意见					
所在系意见					
学工部意见				学工部 (档案、资助)	
疫情报告人 (因患传染病休学者需填)					
规财处意见					
教务处意见					
分管院领导意见					

申请人签字: \_\_\_\_\_ 年 月 日

备注：1. 请在申请休学之日起 3 个工作日内办理好相关手续，并交回教务处。  
2. 教务处出具休学文件，学生凭签字完成的休学申请表到学工部办理离校手续。  
3. 离校通知书办理完成后交回学工部方可离校，未办理完成审批、离校手续，或未将表交回，擅自离校者，则视为未完成办理程序，按照学籍相关规定处理。



## 附件 5

# 四川护理职业学院学生复学申请表

20 — 20 学年 第 学期

姓名		性别		学号	
原所在所在系		系		专业	年级 班
身份证号码				联系电话	
申请复学原因		本人于_____（年月日）因 _____ 申请 休学/保留学籍/保留入学资格 _____年 ， 现_____, 特此申请复学。  学生签名：_____ 年 月 日 家长签名：_____ 年 月 日			
附件					
原班级辅导员意见					
所在系意见				复学班级	
学工部意见					
疫情报告人 （因传染病康复复学需填）					
规财处意见					
教务处意见					
分管院长意见					

申请人签字: \_\_\_\_\_ 年 月 日

备注：复学后需到所在系教学科研科对照新转入专业的课程设置与教学进程及学分构成表认真核对，清理出未修的科目，并在重修报名时报名补修，否则将影响您领取毕业证。

附件 6

## 四川护理职业学院复学学生报到通知单

(一式两份)

\_\_\_\_\_系:

您好!今有原\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班学生  
\_\_\_\_\_ (学号: \_\_\_\_\_) 复学至\_\_\_\_\_专业  
\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班, 教务处已对该生学籍做了相应变更,  
请予以接纳, 谢谢!

教务处签字 (盖章)

年 月 日

---

## 四川护理职业学院复学学生报到通知单

\_\_\_\_\_系:

您好!今有原\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班学生  
\_\_\_\_\_ (学号: \_\_\_\_\_) 复学至\_\_\_\_\_专业  
\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班, 教务处已对该生学籍做了相应变更,  
请予以接纳, 谢谢!

教务处签字 (盖章)

年 月 日

## 附件 7

# 四川护理职业学院学生转专业审批表

20 — 20 学年 第 学期

[illegible]

申请人签字:

年 月 日

附件 8

## 四川护理职业学院转专业学生报到通知单

(一式两份)

\_\_\_\_\_系:

您好! 今有原\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班学生\_\_\_\_\_

(学号: \_\_\_\_\_) 转入\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班,

教务处已对该生学籍做了相应变更, 请予以接纳, 谢谢!

学工部签字 (盖章)

年 月 日

---

## 四川护理职业学院转专业学生报到通知单

\_\_\_\_\_系:

您好! 今有原\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班学生\_\_\_\_\_

(学号: \_\_\_\_\_) 转入\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班,

教务处已对该生学籍做了相应变更, 请予以接纳, 谢谢!

学工部签字 (盖章)

年 月 日

## 附件 9

# 四川护理职业学院申请保留入学资格登记表

20    -20    学年   第   学期

姓名		性别		学号	
所在系	系专业 年级 班				
身份证号码				联系电话	
申请保留入学资格原因	本人因_____特此申请保留入学资格。  学生签名：_____ 年 月 日 家长签名：_____ 年 月 日				
附件					
辅导员意见					
所在系意见					
学工部意见			学工部 (档案、资助)		
规财处意见					
教务处意见					
分管院长意见					

申请人签字:

年 月 日

## 附件 10

# 四川护理职业学院申请保留学籍登记表

20      -20      学年      第      学期

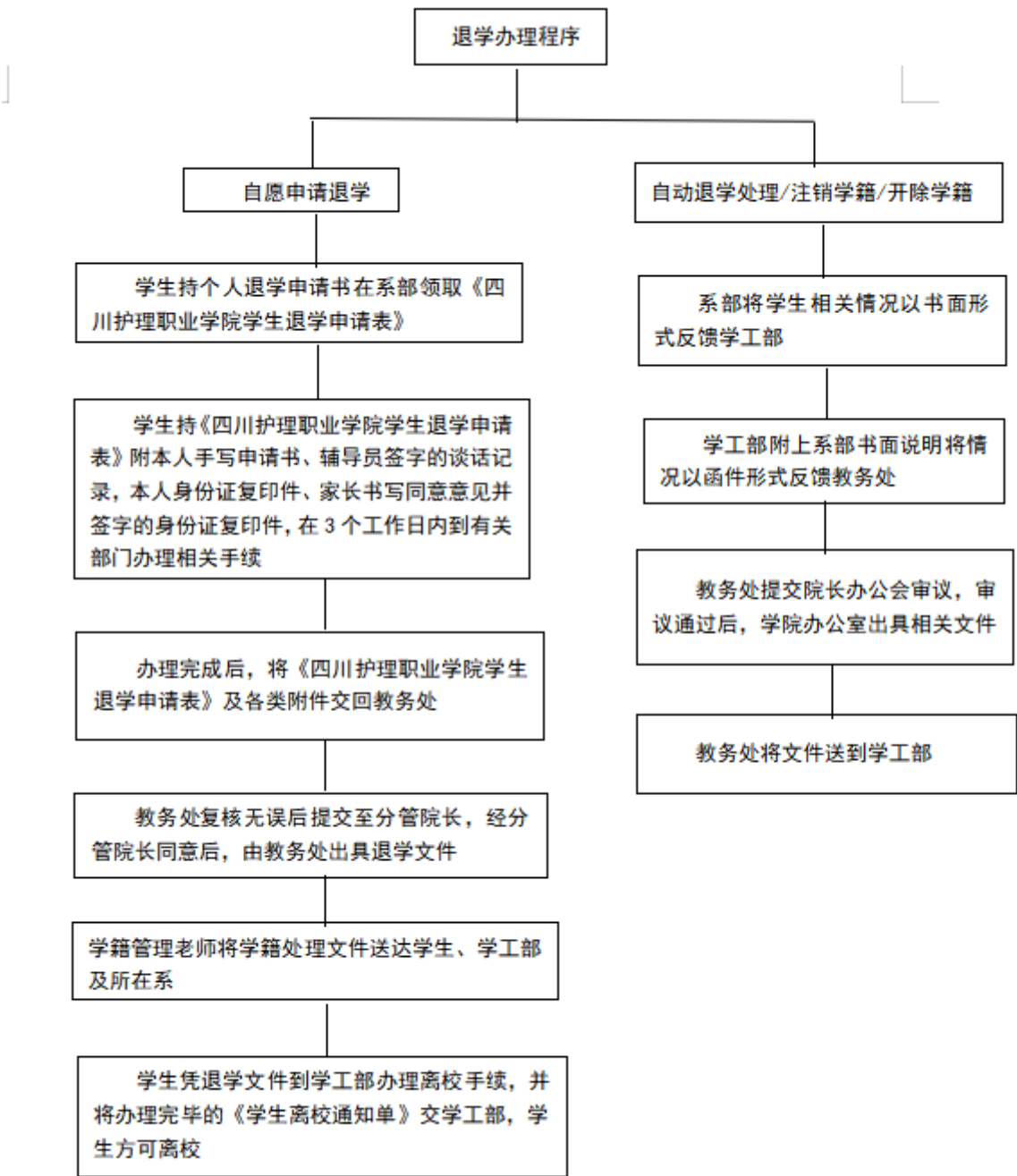
姓名		性别		学号	
所在系	系		专业	年级	班
身份证号码				联系电话	
申请保留学籍原因	本人因_____特此申请保留学籍。  学生签名：_____年 月 日 家长签名：_____年 月 日				
附件					
辅导员意见					
所在系意见					
学工部意见			学工部 (资助)		
规财处意见					
教务处意见					
分管院长意见					

申请人签字:

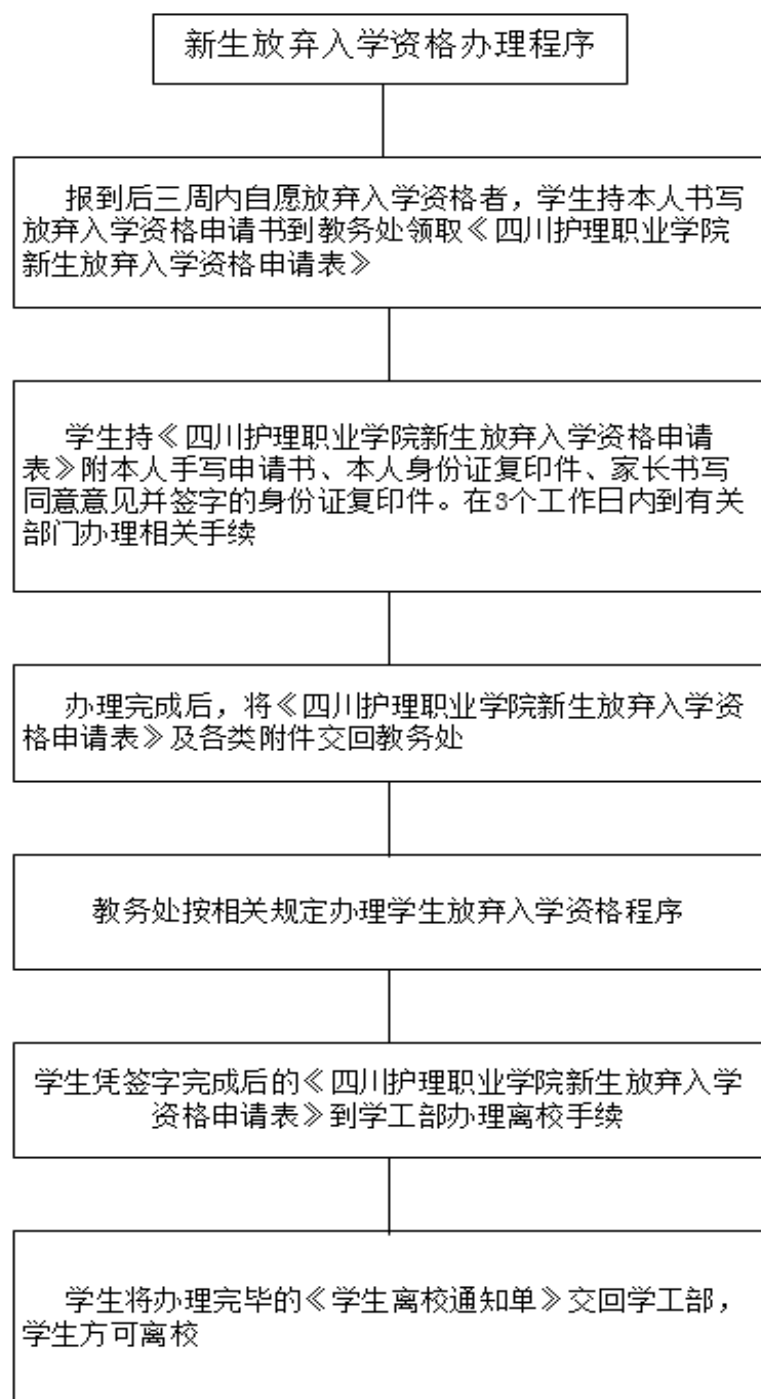
年 月 日

# 四川护理职业学院学籍异动流程图

流程图 1： 退学办理程序

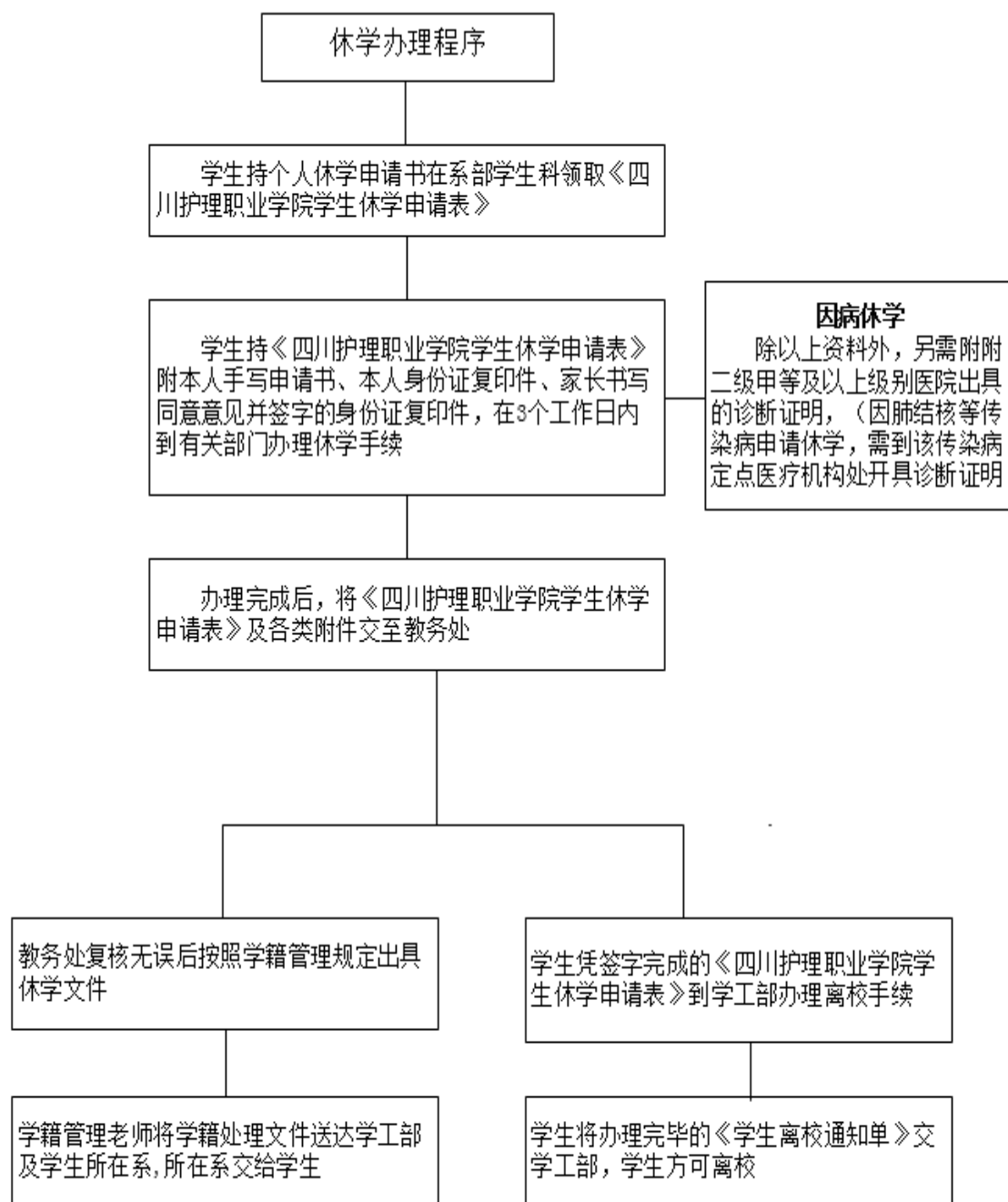


流程图 2：新生放弃入学资格办理程序

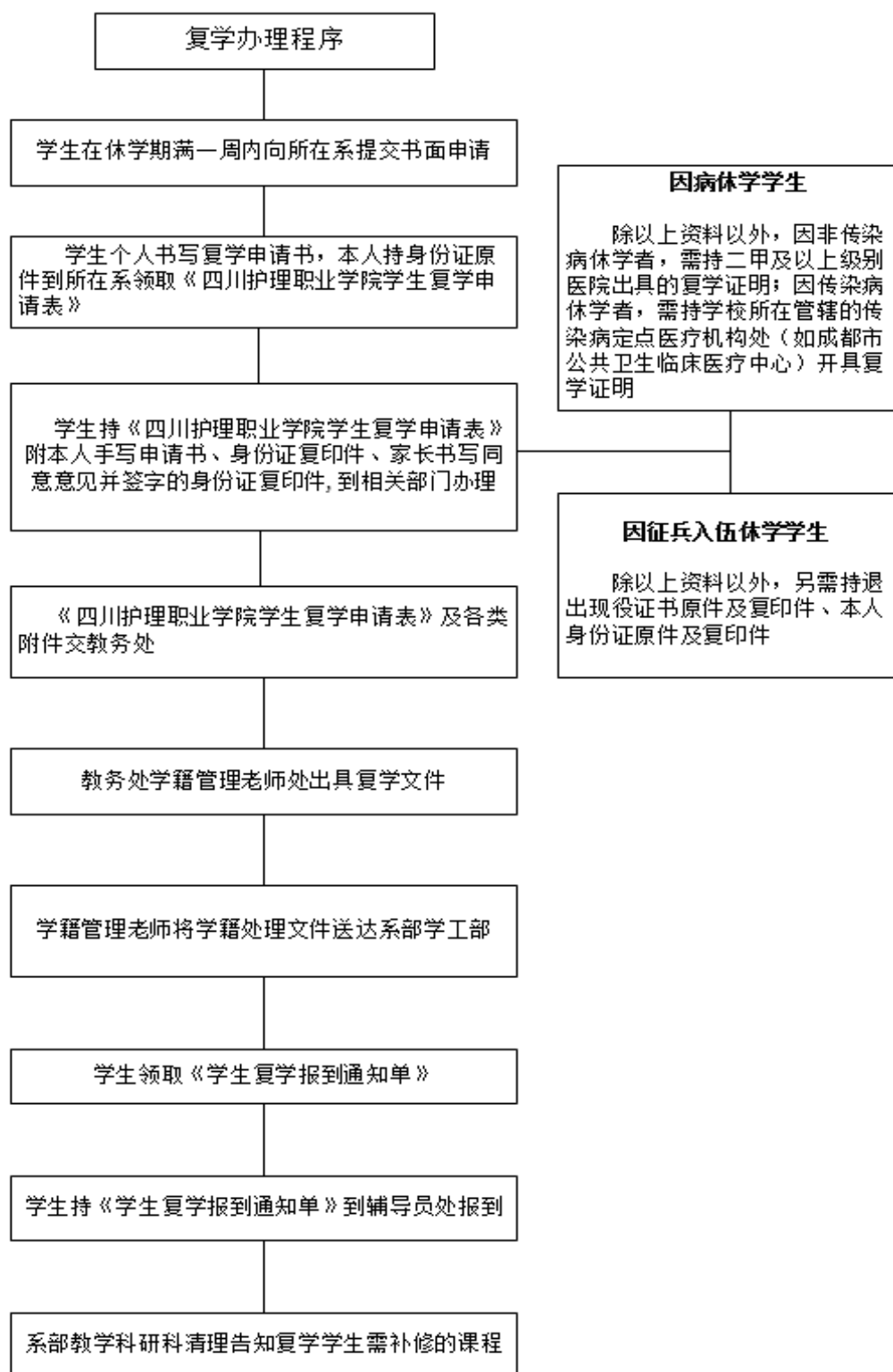




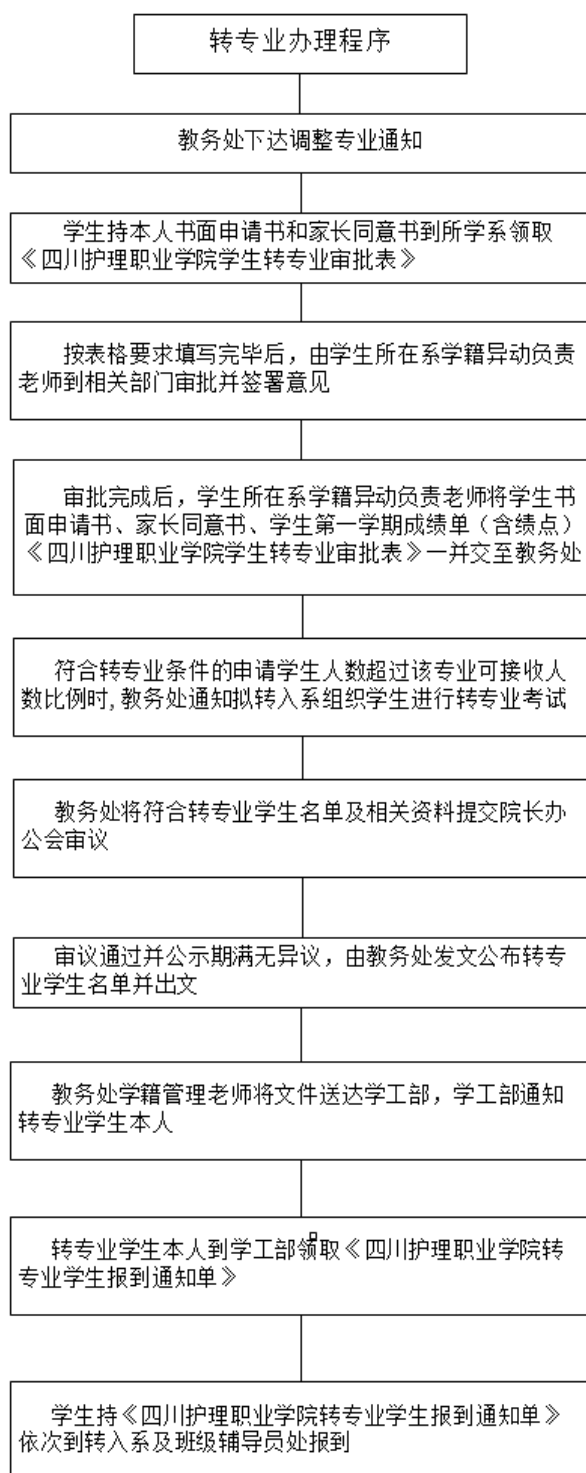
流程图 3: 休学办理程序



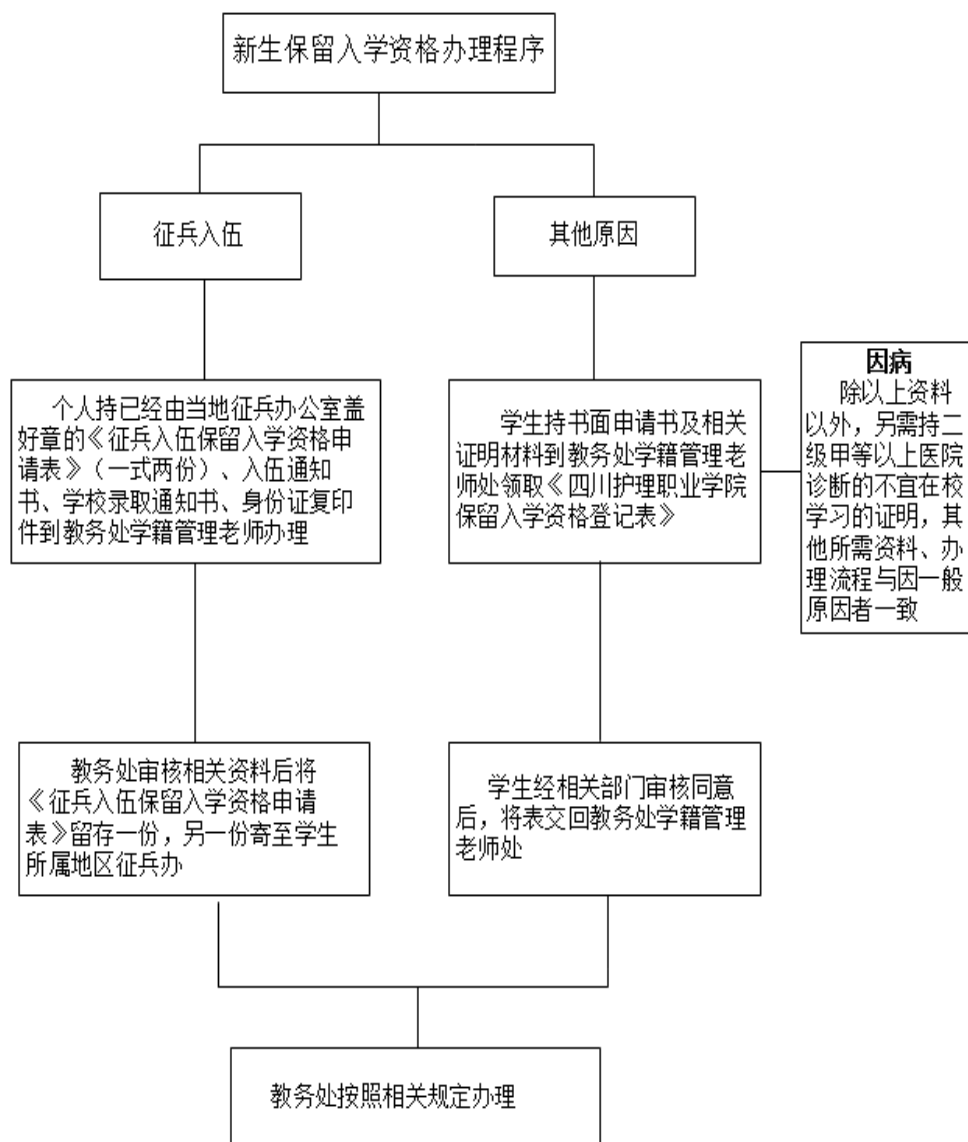
流程图 4：复学办理程序



流程图 5：转专业办理程序



流程图 6：新生保留入学资格办理程序



流程图 7：在校生保留学籍办理程序

